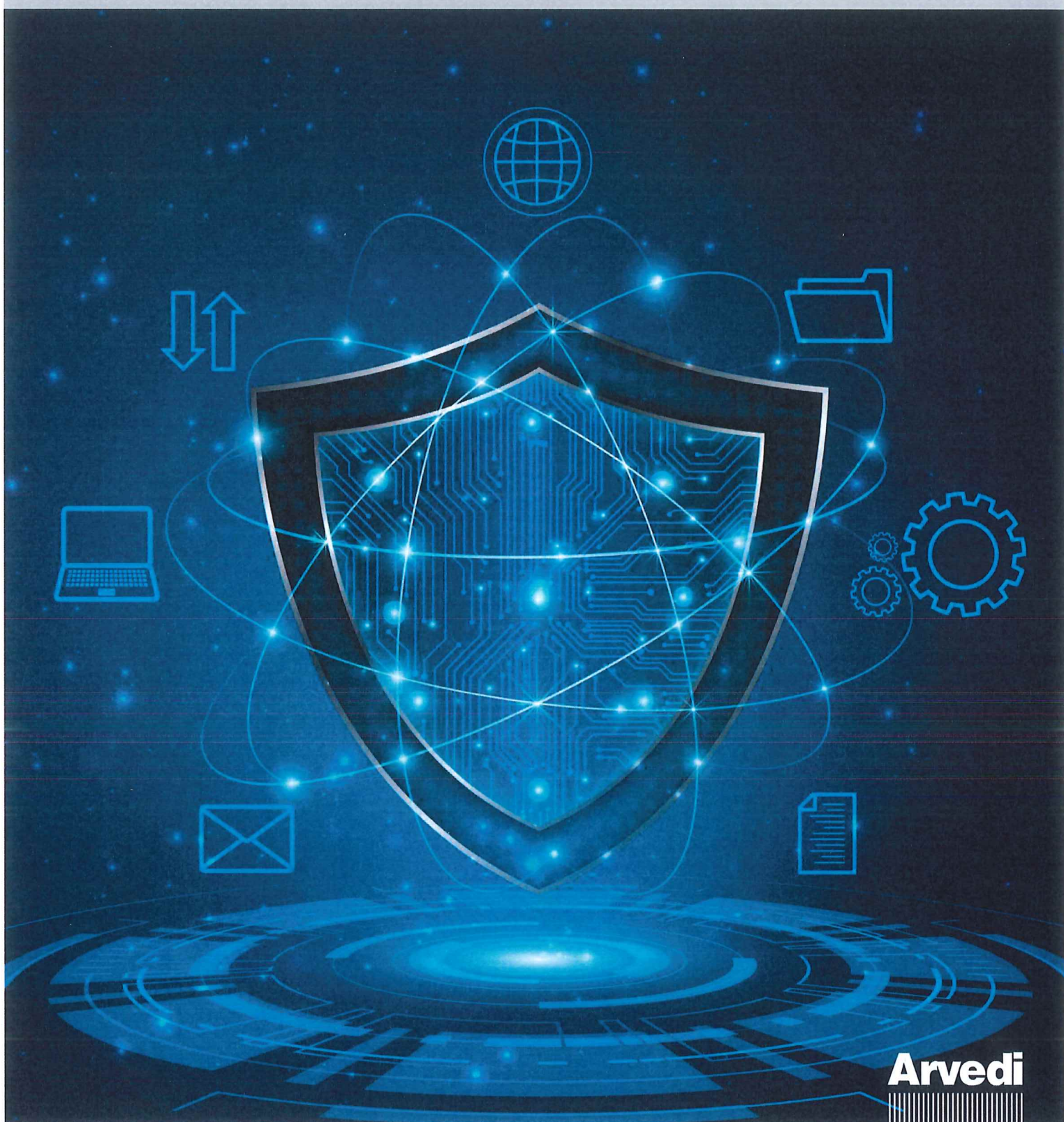




Versione Italiana

POLITICA PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI



Mission

Il Gruppo Arvedi opera in un contesto in continua evoluzione per cui la sicurezza delle informazioni rappresenta non solo un aspetto regolamentare ma anche un obiettivo per mantenere la fiducia dei propri clienti, proteggere la propria reputazione e garantire continuità operativa.

La sicurezza delle informazioni e dei dati, propri e delle parti interessate, è quindi un fattore irrinunciabile per la protezione del patrimonio informativo ma anche un fattore di valenza strategica trasformabile in vantaggio competitivo.

Per tale motivo, il Gruppo pone analoga attenzione alla scelta di fornitori e partner con cui condivide le informazioni, e agli elementi che le supportano e ne permettono la gestione: l'organizzazione e i processi, le infrastrutture tecnologiche e fisiche, le persone. Attraverso l'identificazione, la valutazione ed il trattamento dei rischi si definiscono un insieme di misure organizzative, tecniche e procedurali a garanzia del soddisfacimento dei sottoelencati requisiti di sicurezza di base:

- **Riservatezza:** le informazioni sono accessibili esclusivamente alle persone/risorse autorizzate e quindi sono precluse a tutti gli altri;
- **Integrità:** le informazioni sono accurate, complete, affidabili e le modifiche sono controllate; viene impedito/segnalato qualsiasi tentativo di manomissione dei dati da parte di persone non autorizzate o determinato da eventi;
- **Disponibilità:** le informazioni sono a disposizione agli autorizzati nei tempi e nelle modalità previste dalle policy aziendali.

Commitment

Per conseguire la piena soddisfazione dei clienti e delle parti interessate, e garantire la protezione del patrimonio informativo proprio e delle parti interessate in ottica di miglioramento continuo, il Gruppo Arvedi si impegna ad operare nel rispetto della sicurezza delle informazioni con un piano strutturato di implementazione di framework opportuni.

Principi e Obiettivi

Con l'adozione di uno schema per la sicurezza delle informazioni, il Gruppo Arvedi si propone di conseguire risultati sostanziali e misurabili riguardo i seguenti principi e obiettivi:

- Garantire il rispetto degli obiettivi aziendali, nonché il monitoraggio dei processi e le attività di miglioramento continuo in termini di sicurezza delle informazioni, in coerenza con le strategie scelte;
- Garantire una corretta gestione e protezione del patrimonio informativo aziendale;
- Erogare prodotti in modo continuativo monitorandone e migliorandone costantemente la sicurezza delle informazioni, gestendo i cambiamenti rispettando gli standard fissati dagli enti competenti;
- Assicurare l'adozione ed il mantenimento di un processo per l'identificazione delle potenziali minacce per l'azienda e degli impatti che tali minacce, se concretizzate, potrebbero causare sul patrimonio informativo e sui servizi erogati, arrivando a definire un sistema in grado di migliorare resilienza e capacità di ripristino;
- Gestire efficacemente gli incidenti di sicurezza delle informazioni, compresi i data breach, attraverso tempestive comunicazioni l'adozione di opportune contromisure;
- Assicurare collaborazioni con partner tecnologici qualificati, che garantiscano affidabilità in termini di qualità dei servizi offerti e di garanzia sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali;
- Promuovere investimenti in innovazione e soluzioni tecnologiche di pari passo rispetto alla crescente domanda dei clienti e allo stesso tempo conformi ai requisiti di security;
- Promuovere programmi di formazione e informazione del personale, per garantire gruppi di lavoro competenti ed efficienti;
- Promuovere consapevolezza e cultura all'interno del Gruppo Arvedi circa i temi legati alla sicurezza delle informazioni ed alla protezione dei dati personali;
- Garantire un approccio orientato alla gestione del rischio e di messa in atto delle adeguate azioni per affrontare rischi ed opportunità;
- Garantire la conformità ai requisiti legali cogenti applicabili.

Le politiche, le procedure e le istruzioni operative sono dettagliate in uno specifico impianto documentale, e rese disponibili al personale aziendale e alle parti interessate in funzione degli incarichi ricoperti. A prescindere dal ruolo ricoperto, è compito di tutto il personale e dei collaboratori:

- conoscere i contenuti del presente documento e contribuire nell'attuazione delle direttive e degli obiettivi di sicurezza delle informazioni e protezione dei dati in esso indicati;
- applicare quanto di propria competenza;
- trattare correttamente il patrimonio informativo dell'azienda;
- segnalare la presenza di eventuali incidenti di sicurezza e continuità, di anomalie o di possibili minacce.

La Direzione
Mario Arvedi Caldonazzo

Cremona, 22/05/2026

